

# බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය

සේවා ගණය :- අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික)

වැටුප් කේතය :- MN - 3

තනතුරු :- නාවික ඉංජිනේරු සහකාර

සැලසුම් ශිල්පී

තාක්ෂණ නිලධාරී (සිවිල්)

මෙහෙයුම් නිලධාරී

රා.සේ.කො. අනුමත කළ දිනය :- 2013.12.10

විවිධ හා පලප්පාහිත දෙපාර්තමේන්තුවල  
 අධීක්ෂණ සලසාකරන කමතාව - තාක්ෂණික සේවා ගණය (අ.ප.ව.ප.)  
 බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය

**සම්බන්ධ වන ඇයතන**

- 1.1 දෙපාර්තමේන්තුව : විවිධ හා පලප්පාහිත
  - යොමු අංකය : ඩීරෙද/අන/ව/අ.ප.ව.ප. 11/1/13
  - දිනය : 2013.04.04
- 1.2 අභ්‍යන්තරය : විවිධ හා පලප්පාහිත සංවර්ධන
  - යොමු අංකය : 1/5/1/7/ඩීඒද/බ.ව/අ.ප.ව.ප.
  - දිනය : 2013.04.18
- 1.3 සලසාකරන සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් කනකුරු අනුමත කිරීම
  - යොමු අංකය : DMS/C3/36/01
  - දිනය : 2010.11.08
  - යොමු අංකය : DMS/G3/36/01
  - දිනය : 2011.05.06
  - යොමු අංකය : DMS/G3/36/01
  - දිනය : 2012.04.30
  - යොමු අංකය : DMS/G3/36/01
  - දිනය : 2012.06.20
- 1.4 ආයතන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ නිර්දේශය
  - යොමු අංකය : EST-2/RECRU/02/0226
  - දිනය : 2012.09.21
- 1.5 පාලන වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශය
  - යොමු අංකය : NSCC/5/36/1/SR-1
  - දිනය : 2012.07.19
- 1.6 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය
  - යොමු අංකය : PSC/EST/8/1/36/1/1/2013
  - දිනය : 2013.12.10

02. පත්කිරීමේ බලධරයා : රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පලප්පාහිත සේවක පුද්ගලයන් විවිධ හා පලප්පාහිත අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සේවා ගණය පිළිබඳ විස්තර

- 3.1 සේවා ගණය : අධීක්ෂණ සලසාකරන කමතාව - තාක්ෂණික
- 3.2 ශ්‍රේණි : III, II, I
- 3.3 පැවරෙන කාර්යය තාරක පිළිබඳ පොදු නිර්වචනය :  
 විද්‍යාත්මක පුලුඳුම් මත සංවිධානය වූ ප්‍රායෝගික විෂයයන් හා සම්බන්ධ තාක්ෂණ ඇතුළත පිළිබඳව පුහුණුව ලබාගත යුතු, ආයතනයන්හි විධායකයන් කාර්යයන් උසස්කිරීමක වන්නාවූ මුද්‍රණ, මානව, තොරතුරු, දුරකථන, තාක්ෂණික දත්ත හා සම්පත් අධීක්ෂණය, මෙහෙයවීම හා සලසාකරනාය යන කාර්යයන් ඇතුළත් බහුකාර්යය ස්වරූපයේ කාර්යයන් ඉටු කරන සේවා ගණයකි.
- 3.4 කාර්යයන් පැවරීම :  
 ශ්‍රේණිගතව කාර්යයන් පැවරීමක් සිදු නොකරන අතර මෙම සේවා ගණයට පැවරෙන කාර්යයන් අතරින් ඕනෑම කාර්යයක් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත අනුකූලව හා සුදුසුකාරී පදනමක් සොයා ගෙන ඕනෑම ශ්‍රේණියක නිලධාරියකුට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලැබිය හැක.

04. කනකුරු ස්වකාරය : ස්ථිර, විශ්‍රාම වැටුප් සහිත

05. වැටුප්

- 5.1 වැටුප් සේත අංකය : MN 3 - 2006 (අ)
- 5.2 වැටුප් පටිමාණය : රු.15005-4x180-8x240-11x320-20x360-27885
- 5.3 ශ්‍රේණි ප්‍රමේය හා ශ්‍රේණි ප්‍රමේයට අදාළ මාසික වැටුප් පියවර :

ශ්‍රේණිය	ආරම්භක වැටුප් පියවර	ආරම්භක වැටුප් මුදල (රු.)
III	පියවර 01	රු.15005.00
II	පියවර 12	රු.17485.00
I	පියවර 23	රු.21045.00





බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය

7.1 බඳවා ගන්නා ප්‍රතිශතයන්:

ධාරාව	ප්‍රතිශතය
විවෘත	70%
සීමිත	30%
සංලච්ඡා	අභ්‍යන්තර නොවේ

වටහා -

- I) III, II, I යන ශ්‍රේණිවලින් ඒකාබද්ධ කේටිංග් සංවිකල්ප පුරප්පාඩු තනතුරු ප්‍රමාණයෙන් 70% ක් බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා විවෘත කරන විකාශනවලින් සම්පූර්ණ කෙරේ.
- II) සීමිත කරන විකාශනයෙන් බඳවා ගැනීමට නියමිත ප්‍රතිශතය සඳහා ප්‍රමාණවත් මිලින සුදුසුකම් සහිත අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් දෙපාර්තමේන්තුව තුළ නොපිටි නම් පමණක් ඉතිරි ප්‍රමාණය විවෘත කරන විකාශන පිළිබඳව තෝරා ගන්නා බාහිර අයදුම්කරුවන්ගෙන් සම්පූර්ණ කර ගත හැකිය.
- III) පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 3 ට අඩුයම් බඳවා ගනු ලබන්නේ විවෘත ධාරාව යටතේ පමණි.

7.2 විවෘත බඳවා ගැනීම

7.2.1 බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : III ශ්‍රේණිය

7.2.2 සුදුසුකම් :

7.2.2.1 අවසාන සුදුසුකම් :

- i. දැඩි ගණිතය/ ව්‍යවහාරික ගණිතය/ සංයුක්ත ගණිතය හා ත්‍යාගික විද්‍යාත්මක විෂයයන් සඳහා (02) ක් සහිතව විද්‍යා විෂයයන් අතර (03) කින් අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විකාශන එකට සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

හෝ

- ii. සිංහල/ දෙමළ/ ඉංග්‍රීසි භාෂාව විද්‍යාව, ගණිතය සහ තවත් එක් විෂයයකට සමීපව සාමාර්ථයක් සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන කොටස සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විකාශන සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

2/

7.2.2.1 වෘත්තීය සුදුසුකම්

- I. මෞලික විධිවිධානලාභ හෝ අමිලාභ නැති ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන ආර්ථික විද්‍යාඥයන් හෝ
- II. ආර්ථික අධ්‍යයනවලට හා සාර්ථක පුහුණු කිරීමේ අධ්‍යාපනය විසින් පිරිනමනු ලබන ඉංජිනේරු විද්‍යාඥයන් හෝ
- III. අධ්‍යාපන හා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිරිනමනු ලබන ආර්ථික උසස් ඉංජිනේරු විද්‍යාඥයන් හෝ
- IV. ශ්‍රී ලංකා විවේක විජය විද්‍යාලය විසින් පිරිනමනු ලබන තාක්ෂණික විද්‍යාඥයන් හෝ
- V. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන ඉංජිනේරු විද්‍යාඥයන් I වන කොටස සාර්ථකව පරීක්ෂණ කිරීම. හෝ
- VI. ලැබිය නොහැකිව පවතින ආර්ථික වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ) 6 මට්ටමේ සුදුසුකම් සහිතව සේවය කිරීම. හෝ
- VII. උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ ඉහත සඳහන් තාක්ෂණ සහතික නිකුත් කරන ආයතනවලින් විවිධ අදාත් ලබාගැනීමෙන් පසුවද ඉහත සඳහන් තාක්ෂණික සුදුසුකම් වලට සියලුම අතින් සමාන පාඩු හැරීයාම හා විවේචන අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිරිනමනු ලබන විවේචන තාක්ෂණික සුදුසුකම් ලබා ගැනීම.

7.2.2.3 පළපුරුද්ද : අලුළ කොටස

7.2.2.4 කාර්ය සුදුසුකම් : කළු අන්තර්ගතයකුට ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ පෞද්ගලික කේතවල සිටීමෙන්, තනතුරේ පත්කාරී ලෙස සිටීමට ප්‍රමාණවත් කාර්යය හා මානසික සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

- 7.2.2.5 වෙනත් :
- i. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගේ විවාහ ප්‍රමුඛය.
  - ii. අධ්‍යයනවලින් පිරිනමන විවේචනවලින් යුක්ත විය යුතුය.
  - iii. තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 7.2.2 සිට 7.2.3 නි දක්වා අති සුදුසුකම් අධ්‍යයනය කළද පමණි නිවැරදිව පවතින/හැරී පත්කාරී පත්කාරී සඳහන් කරනු ලබන දිනට කළු අන්තර්ගතයෙන් පරීක්ෂණ සහ සේවය කිරීම.

7.2.3 වයස :

- 7.2.3.1 අවම වයස : අවුරුදු 18
- 7.2.3.2 උපරිම වයස : අවුරුදු 30

8

7.2.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ලිඛිත පරීක්ෂණයක හා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීමට ලිඛිත විභාගය සමත් අයදුම්කරුවන්ගේ මුළු ලකුණු වල කුඩා කොටසට අදාළව බඳවා ගැනීමට අන්තර්ගත සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් සහභාගී කර ගැනීමට තෝරාගනු ලැබේ.

7.2.4.1 ලිඛිත විභාගය:

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. මුද්‍රිත පරීක්ෂණය හා අභියෝග්‍යතාව	100	40%
2. විෂයානුබද්ධ සාක්ෂික පරීක්ෂණය	100	40%

(විෂය නිර්දේශය අනුකූලී [ වශයෙන් හා කරුණ.)

7.2.4.1.1 පවත්වන බලධාරියා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්

7.2.4.2 සාමාන්‍ය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.2.4.3 විභාගයේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.2.4.4 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ වේ.

ඉටු සහ ගැනීමට අන්තර්ගත අංශුණු : ග්‍රෑදුන් ගුණකම් , සහතික සහ මනා සොයා ගැනීමට පටික්ෂා කර බැලීම සඳහා පමණි.

7.2.4.4.1 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත්කරන බලධාරියා :

විවෘත හා පුද්ගල සම්පත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

7.2.5 අයදුම්පත් කැඳවීමේ ක්‍රමය :

රජයේ ගැටළු පත්‍රයේ ප්‍රතිච්ඡි පළකිරීම හෝ ප්‍රසිද්ධ ප්‍රතිච්ඡි පළකිරීම හෝ වෙනි අභියෝග පළකිරීම මගින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

7.3 සීමිත බඳවා ගැනීම :

7.3.1 බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය : III ශ්‍රේණිය

7.3.2 ගුණකම් :

7.3.2.1 අධ්‍යක්ෂ ගුණකම්

සාමාන්‍ය හෝ සාමාන්‍ය, ගණිතය හා විද්‍යාව යන විෂයයන් සම්මාන සහතික දෙවරකට හෝ ඊට වැඩි ගණනකදී අ.සො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය විෂයයන් 6 කින් සමන්විත



7.3.2.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

- i. කොටුව විශ්වවිද්‍යාලය හෝ අම්බාරං හාඩ් ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන පාඨක විස්ලෝචන,  
හෝ
- ii. පාඨක ආධුනිකත්ව හා පාඨකීය පුහුණු කිරීමේ අධ්‍යාපන විසින් පිරිනමනු ලබන ඉංජිනේරු විද්‍යා විස්ලෝචන,  
හෝ
- iii. අධ්‍යාපන හා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් පිරිනමනු ලබන පාඨක උසස් ඉංජිනේරු විස්ලෝචන,  
හෝ
- iv. ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය විසින් පිරිනමනු ලබන තාක්ෂණික විස්ලෝචන,  
හෝ
- v. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන ඉංජිනේරු විභාගයේ 1 වන කොටස සාර්වභව සම්පූර්ණ කිරීම,  
හෝ
- vi. රාජ්‍ය සේවයේ අදාළව පාඨක වෘත්තීය කුසලතා (NVQ) 6 මට්ටමේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීම,  
හෝ
- vii. උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සහ ඉහත සඳහන් තාක්ෂණ පහතින් නිකුත් කරන ආයතනවලින් වන අදාළ විස්ලෝචන අනුගමනය කරනු ලබන පාඨක වෘත්තීය සුදුසුකම් වලට සමාන අගය සහතික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිරිනමනු ලබන වෙනත් තාක්ෂණික සුදුසුකම් ලබා තිබීම

7.3.2.3 පළපුරුද්ද : විවිධ හා පුළුල් සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාධිකීය ලේඛන කොටස හෝ ඉන් ඉහළ සේවා ගණයක දෙපාර්තමේන්තුවක තනතුරක අදාළ සේවයේ අවම වශයෙන් 05 ක සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීම හෝ සමාන සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීම.

7.3.2.4 භාගික සුදුසුකම් : සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ විනාම ප්‍රදේශයක සේවා කිරීමටත්, සහභාගී වාරකාරී ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ගාර්ථික හා මානසික දෝශනාරාථයකින් යුක්ත විය යුතුය.

7.3.3. වෙනත්

- I) නියමිත දිනට පුර්වසන්න වසර 05 ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කොට තිබීම,
- II) තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන 7.3.2 සිට 7.3.3 දක්වා ඇති සුදුසුකම් අපහසුතාව හා නිවේදනයේ / ගැටළු පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට සෑම ආකාරයකින් සම්පූර්ණ කිරීමට සුදුසුය.

7.3.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ලිඛිත පරීක්ෂණයක හා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ. විද්‍යාලීනව සමත් අධ්‍යාපන මට්ටමේ පුළුල් ප්‍රවෘත්තියකු සහ සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන මට්ටමේ සංවිධානීන් සමාන සංවිධානීන් සමාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කර පුද්ගලික ගාස්තු ගෙවීමට සූදානම් විය යුතුය.

7.3.4.1 ලිඛිත විභාගය :

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. මුද්ධි පරීක්ෂණය හා අභියෝගාතමාව	100	40%
2. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය	100	40%

(විෂය නිර්දේශය ඇලුමිනියම් II වශයෙන් හා සරු ඇත.)

7.3.4.1.1 පවත්වන බලධාරියා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්

7.3.4.2 වෘත්තීය පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.3.4.3 චක්‍රගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ නොවේ.

7.3.4.4 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය : අදාළ වේ

ඉගෙන ගැනීමට අපේක්ෂිත අංශුන් ; සුදුසුකම් පරීක්ෂා සිටින පළාත් පිදු කෙටේ.

7.3.4.4.1. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය පත් කරන බලධාරියා :

ධීර්ම හා පලප් සම්පත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

7.3.5 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කැඳවීමේ ක්‍රමය :

ප්‍රසිද්ධ අන්තර්ජාතික නිවේදනයක් මගින් පත් වෙමින් අභ්‍යන්තර පළාති මගින් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කැඳවනු ලැබේ.

7.4. කුලකා සහ බඳවා ගැනීම : අදාළ නොවේ.

08. කාර්යසාධන කඩඉම්

සියළුම කාර්යසාධන කඩඉම් පරීක්ෂණ ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන අනුව විය යුතුය.

09. රාජ්‍ය සහ පුවිනතාව

9.1

සාකච්ඡා	ලබාගත යුතු පුවිනතාව
රාජ්‍ය සහ සේවා	රාජ්‍ය සහ සේවා නොවන සහ මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරීන් විසින් නියමිත රාජ්‍ය සහ පුවිනතාව පරිමාණ සාලය තුළදී ලබාගත යුතුය.
අනෙක් රාජ්‍ය සහ සේවා	රාජ්‍ය පරිපාලන විද්‍යාලය අංක 07/2007 හා 08 අනුගාමික විද්‍යාලය අනුව අදාළ පරිපාලන සහ පුවිනතාව ලබාගත යුතුය.



11. ශ්‍රේණි රාජ්‍ය සේවා -

ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා වෛස්ථයේ විධිවිධාන අනුව විය යුතුය.

කාර්යය: -

1 වන හා 2 වන දෙපාර්තමේන්තු පරිපාටික සඳහා අදාළ වන විෂය නිර්දේශයන් අනුක්‍රම III හා අනුක්‍රම IV මගින් දක්වා ඇත.

11. තනතුරුවලට පත් කිරීම - අදාළ නොවේ.

12. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික විධිවිධාන දැක්වෙන පොදු කොන්දේසිවලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි

මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියෙහි සඳහන් කොන්දේසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා වෛස්ථයෙහි සඳහන් කොන්දේසි ද අදාළ වේ.

13. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික විධිවිධාන දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිරව වන්නා වූ නිරූපණ :

"සමුදා සේවා කාලය" යනු ස්වකීය තනතුරට අදාළ වැටුප් ලබමින් සත්‍ය වශයෙන්ම රාජකාරියෙහි යෙදී සිටි සේවා කාලය වේ. රජයෙන් අනුමත ප්‍රසාද කිරීමක් හෝ අනෙකුත් සියළුම වැටුප් රහිත කීවනු කාල පරිච්ඡේදයක් සමුදා සේවා කාල සඳහා ගණනය කරනු නොලැබෙන්නේය.

14. ශ්‍රේණි ප්‍රවේශයට අත්පරිපුරුණතාව :

මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය මුදාත්තක වන දිනට පෙරින් යෙදී සිටින නිලධාරීන් සඳහා ශ්‍රේණි ප්‍රවේශය සඳහා අත්පරිපුරුණතාව සපුරා ඇති බවට ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවා වෛස්ථයේ විධිවිධාන අනුව විය යුතුය.

15. සෑම පත්වීමක් සම්බන්ධයෙන්ම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අංක 1589/30 හා 2009.02.20 දිනැති අති විශේෂ ලේඛන සහ ප්‍රවේශයේ ප්‍රධාන කාර්ය පටිපාටික විධිවිධාන දැක්වෙන කොන්දේසි හා ආරාධනා සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අදාළ වේ.

16. මෙම බඳවාගැනීමේ පටිපාටියේ විධිවිධාන සලකා නොගැනී යම් කාර්යයක් පෙරෙන් ම සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සිටිනා කරනු ලැබේ.

සකස් කළේ :-

අත්සන :

(විෂය නායක සේවාවේ මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

නම :

තනතුර :

දිනය :

[Empty rectangular box for stamp or signature]

පරීක්ෂා කළේ :-

අත්සන :

(විෂය නායක සේවාවේ මාණ්ඩලික නිලධාරියා)

නම :

තනතුර :

දිනය :

නිර්දේශ සහ ප්‍රතිච්ඡේද සටහන

අත්සන :

සීමිත වෛස්ථිකාරථී

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධාන) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

නම :

තනතුර :

දිනය : 2018 - 02 - 13

නිල ප්‍රථම :

28

දායක අංකය : 1/51/5/1/ML-3

ධීරව හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවෙහි අධීක්ෂණ සලකුණකරණ සහකාර - තාක්ෂණික සේවා ගණය දැනට සැලකිල්ලට ගෙන සිටින බැවින් සලකුණ ගැනීමේ පරිපාටිය අනුමත කිරීම කිරීමට කරමි.

අත්සන : 

වි.ජී.ආර්.බී.දිසානායක,  
ලේකම්,  
ධීරව හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය.

දිනය : 2014/01/31

නිල මුද්‍රාව : .....  
ආචාර්ය වි.ජී.ආර්.බී. දිසානායක  
ලේකම්  
ධීරව හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය  
සහ මහලේකම් කාර්යාලය  
සැලකුණින්, කොළඹ - 10.

දායක අංකය : PSC/EST/01/36/1/1/2013

ධීරව හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවෙහි අධීක්ෂණ සලකුණකරණ සහකාර - තාක්ෂණික සේවා ගණය දැනට සැලකිල්ලට ගෙන සිටින බැවින් සලකුණ ගැනීමේ පරිපාටිය 2013.12.10 දින රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් කමිටු විසින් අනුමත කරන ලදී.

අත්සන : 

නම : .....  
ලේකම්  
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් කමිටුව

දිනය : 2014 - 03 13

නිල මුද්‍රාව : .....

**විභාග පිළිබඳ අභ්‍යන්තර**

1. විභාගය / පරීක්ෂණය පිළිබඳ විස්තර : විවිධ හා පළමු පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවෙහි අධීක්ෂණ කළමනාකරණ කාර්යාලයේ III ශ්‍රේණියට අයුළු කරගැනීම සඳහා එන පරීක්ෂණය

112. විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
1. මුද්‍රිත පරීක්ෂණය හා අභියෝග්‍යතාව	පැය 01	100	40%
2. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය	පැය 02	100	40%

03. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධරයා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින්

04. විභාගය පවත්වනු ලබන්නේ කොපමණ කාලසීමාවකට වරක්ද යන වග : අවශ්‍යතාවය පරිදි

05. විභාගය සඳහා එන විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
1. මුද්‍රිත පරීක්ෂණය හා අභියෝග්‍යතාව	<ul style="list-style-type: none"> <li>සංවිචාරය හැකියාව, ගැටළු විසඳාගැනීම, තර්කන හැකියාව හා සාමාන්‍ය මුද්‍රිත යන මාතෘකා යටතේ සකස් කරන ලද විෂයානුබද්ධ හෙට් ප්‍රශ්න පත්‍රයයි.</li> </ul>
2. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය.	<p><b>I වන කොටස</b> පරිසරය, විද්‍යාත්මක කොටස ගැනීම, විද්‍යා දැනුම, ජාත්‍යන්තර කොටසට පිළිබඳ ප්‍රශ්න වලින් යුක්තය.</p> <p><b>II කොටස</b> විෂයානුබද්ධ ප්‍රශ්න වලින් යුක්තය.</p>

තකස් කළේ :-

අත්සන :

නම :

තනතුර : **ජී. එම්. පී. ජේ. අලිකාරි**  
 විවිධ හා පළමු පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ  
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පිළිබද)

පරීක්ෂා කළේ :-

අත්සන :

නම :

තනතුර :

දිනය :

අත්සන :

නම :

තනතුර :

දිනය :

නිල මුද්‍රාව :

**සුමිත් ආරච්චිගොරුපිටි**  
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

[දෙපාර්තමේන්තුවේ පවත්වාගෙන යාමට අවබෝධය]

09/07/2014









**විභාග පිළිබඳ තොරතුරු**

1. විභාග / පරීක්ෂණ පිළිබඳ විස්තර :

ධීවර හා ජලජ කම්පන් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණ සහකාරයන්ගේ සහකාර කාර්යාල සේවා ගණයේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන ජාතික දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය

2. විභාග පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	ප්‍රශ්න පත්‍රයේ ස්වභාවය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය	ප්‍රායෝගික	පැය 02	100	40%
දෙපාර්තමේන්තු නියෝග, විභ්‍රලේඛ හා උපදෙස් ප්‍රශ්න පත්‍රය	ලිඛිත	පැය 03	100	40%

03. විභාගය සම්බන්ධ ලිඛිත බලධරයා : ධීවර හා ජලජ කම්පන් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හෝ ඔහු විසින් බලය පවරනු ලබන අධීක්ෂණ නිලධාරියෙකු විසින්

04. විභාගය සම්බන්ධ ලිඛිතව කොපමණ කාලසීමාවකට වරක්ද යන වග : අවසන්කාරය පරිදි වසරකට වරක්

05. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය	අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ පදනමකින් පසු වන ප්‍රායෝගික ප්‍රකෘති පරීක්ෂණ සිටින සඳහා සිදු කරනු ලබන ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයයි.
දෙපාර්තමේන්තු නියෝග, විභ්‍රලේඛ හා උපදෙස් ප්‍රශ්න පත්‍රය	1996 අංක 02 දරණ ධීවර හා ජලජ කම්පන් පනත හා ධීවර හා ජලජ කම්පන් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වරින් වර නිකුත් කර ඇති සියළුම විභ්‍රලේඛ හා උපදෙස් පිළිබඳ මූලික දැනුම පරීක්ෂා කිරීම

කසන් කළේ :-

අත්සන : *[Handwritten Signature]*

**කේ. එම්. ඩී. ඩී. ආර්ථික**  
 සහකාර පරීක්ෂණ සහකාර ජනරාල්  
 ධීවර හා ජලජ කම්පන් දෙපාර්තමේන්තුවේ  
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයාගේ කාර්යාලය

පරීක්ෂණ කළේ :-

අත්සන : *[Handwritten Signature]*

නම : *[Handwritten Name]*  
 තනතුර : *[Handwritten Title]*  
 දිනය : *[Handwritten Date]*

අත්සන : *[Handwritten Signature]*  
 (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා) අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්  
 ධීවර හා ජලජ කම්පන් දෙපාර්තමේන්තුව

නම :  
 තනතුර :  
 දිනය : 09/01/2014  
 නිල මුද්‍රාව : *[Handwritten Mark]*